

30⁺ JAHRE

SAB

SÄCHSISCHE
AUFBAUBANK

Vollzug der KomIntAVO



Vorstellung des Verwendungsnachweises
zur KomIntAVO im Förderportal Sachsen
zum Fachaustausch am 15. April 2026

Homepage der SAB



The screenshot shows the SAB homepage with a dark green header. On the left, there is a logo for '30+ JAHRE SAB' with a colorful dot pattern. To the right of the logo is a navigation menu with links for 'Privatpersonen', 'Unternehmen', 'Öffentliche Kunden', 'Über die SAB', and 'Service'. Further right, there is a 'FÖRDERPORTAL' link with a person icon and a search icon. A red arrow points to the search icon. Below the navigation is a large dark green banner with the text 'Kommunalintegrationsarbeitsverordnung' and 'Stärkung der kommunalen Integrationsarbeit für Menschen mit Migrationshintergrund'. Below the banner, there are two small icons: one for '16 VERBUNDENHEIT' and one for '10 HUNDERT'.



Anmeldung im Förderportal Sachsen



ZUR HOMEPAGE

Förderportal Sachsen

Anmeldung

Nutzerkennung *

Als Geschäftspartner der Sächsischen Aufbaubank - Förderbank ist die abgefragte Nutzerkennung Ihre 10-stellige Kundennummer, die stets auf Schreiben sowie Bescheiden zu finden ist und immer mit 20xxxxxxx beginnt. Als Interessent haben Sie die Nutzerkennung selbst vergeben. Weitere Informationen finden Sie in unserem [Hilfereich](#).

Passwort *

ANMELDEN

[Passwort vergessen](#)

Auswahl Vorhaben 1/3



ZUR HOMEPAGE

Förderportal Sachsen



SAB-Newsletter: Keine Neuigkeiten und Änderungen zu Förderprogrammen und Veranstaltungen mehr verpassen.
[Jetzt hier anmelden!](#)

Antrag stellen

Stellen Sie hier Ihren Antrag oder Ihre Vorhabensidee.



Vorhaben

Sehen Sie hier Ihre Anträge ein und bearbeiten Sie offene Aufgaben.



Nachrichten

Sehen Sie hier Ihre Benachrichtigungen ein.



Kundendaten

Sehen Sie hier Ihre Kundendaten ein.



Administration



Auswahl Vorhaben 2/3

Förderportal Sachsen

🏠 > Vorhaben > Meine Vorhaben

Meine Vorhaben

Meine Vorhaben

Neue Vorhaben


Von anderen übernommene Vorhaben

Archivierte Vorhaben


« < 1 > »

Antragsnummer / Kontonummer	Referenznummer	Bezeichnung	Titel	Beginn	Ende	Status
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Alle
	P76AMSYTE	Förderrichtlinie Bürgerbeteiligung	Förderrichtlinie Bürgerbeteiligung			Neu
	J269JZRVT	ESF Plus Nachwuchsforschungsgruppen STEP	ESF Plus Nachwuchsforschungsgruppen STEP			Neu
	HNEFUUQ8K	Elektronische Signatur (Test)	Elektronische Signatur (Test)			Neu
	GC55S4A88	hhhhh	ESF Plus Bildungspotentiale Kinder stärken - Fachkräfte			Neu
	MLDJCN2F7	Orte der Demokratie	Orte der Demokratie			Neu

Auswahl Vorhaben 3/3



[ZUR HOMEPAGE](#)



Förderportal Sachsen

🏠 > Vorhaben > Meine Vorhaben

Meine Vorhaben

Meine Vorhaben
Neue Vorhaben
Von anderen übernommene Vorhaben
Archivierte Vorhaben

⏪ < 1 > ⏩

Antragsnummer / Kontonummer	Referenznummer	Bezeichnung	Titel	Beginn	Ende	Status
100768602						Alle
100768602		Pauschalzuweisungen für kommunale Integration	Pauschalzuweisungen für kommunale Integration	10.12.2024	31.12.2024	Bewilligt

SERVICE

> Karriere

PORTALE

> Förderportal

FOLGEN SIE UNS

Facebook

WEITERES

> Impressum

Auswahl der Aufgabe 1/2

☰ **Förderportal Sachsen**

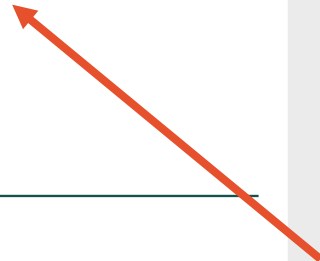
[🏠](#) > [Vorhaben](#) > [Details](#)

Pauschalzuweisungen für kommunale Integration

Verordnung des Sächsischen Staatsministeriums für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt zur kommunalen Integrationsarbeit für Menschen mit Migrationshintergrund (Kommunalintegrationsarbeitsverordnung - KomIntAVO)

Details
Aufgaben
Verlauf
Berechtigte

Antragsnummer	100768602
Referenznummer	
Bewilligungsdatum	10.12.2024
Durchführungsort	14612000 - Dresden, Stadt
Bewilligter Betrag	1.000,00 €
In Anspruch genommener Betrag	0,00 €
Bewilligungszeitraum	



Auswahl der Aufgabe 2/2


☰ **Förderportal Sachsen**

[🏠](#) > [Vorhaben](#) > [Aufgaben](#)

Pauschalzuweisungen für kommunale Integration
[Details](#) [Aufgaben](#) [Verlauf](#) [Berechtigte](#)

Verordnung des Sächsischen Staatsministeriums für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt zur kommunalen Integrationsarbeit für Menschen mit Migrationshintergrund (Kommunalintegrationsarbeitsverordnung - KomIntAVO)

Bitte bearbeiten Sie folgende Aufgaben

Aufgabe	Angelegt am	Status	Aktion
Mitteilung (einschl. der Einreichung von Unterlagen)	04.03.2026 09:36		

Was möchten Sie veranlassen?

Verwendungsnachweis erstellen

Mitteilung (einschl. der Einreichung von Unterlagen) erstellen

STARTEN

Ihre abgeschlossenen Aufgaben finden Sie im [Verlauf](#)

1.

2.

Verwendungsnachweis 1/16

✕
⏪
Vorhaben: Sachbericht (§)
⏩

Vorhaben ^

Sachbericht

Fachdaten

Zahlenmäßiger Nachweis v

Kommunikation

Erklärungen v

Anlagen

Einreichen

Der Zuwendung liegen Subventionen zu Grunde. Alle in diesem Antrag mit (§) gekennzeichneten Angaben und Erklärungen sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB. - [Weitere Informationen](#)

Beschreiben Sie die Durchführung des Vorhabens, insbesondere die Verwendung der Zuwendung und die erzielten Ergebnisse (detaillierte Beschreibung der durchgeführten Arbeiten, Leistungen und Aktivitäten)*

siehe Anlage i

Tatsächlicher Vorhabensbeginn*

📅 01.01.2025 i

Tatsächliches Vorhabensende*

📅 31.12.2025

Gab es Änderungen bei der Durchführung des Vorhabens gegenüber dem bewilligten Vorhaben?*

Ja
 Nein

Beachten Sie bitte in diesem Zusammenhang auch die Mitteilungspflichten, die sich aus Ihrem Bescheid bzw. den Ihrem Bescheid beigefügten Nebenbestimmungen ergeben.

Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend für die weitere Bearbeitung erforderlich.
Mit (§) gekennzeichnete Felder und Abschnitte sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB.

⏪
⏩

Der Sachbericht kann in einem späteren Schritt hochgeladen werden.


Bei Änderungen, machen Sie bitte nähere Ausführungen im Sachbericht.

Verwendungsnachweis 2/16

Pauschalzuweisungen für kommunale Integration

Vorhaben 100768602

< Zurück zu Aufgaben

Speichern 

✕
Vorhaben: Fachdaten (§)
➤

Vorhaben ^

Sachbericht

Fachdaten

Zahlenmäßiger Nachweis v

Kommunikation

Erklärungen v

Anlagen

Einreichen

Erfassen Sie bitte die Fachdaten zu den einzelnen Maßnahmen, Themenfeldern sowie die finanzielle Untersetzung der gemäß Bescheid bewilligten Einzelansätze.

Beachten Sie dabei, dass die Werte für das 2. Jahr nur erfasst werden müssen, wenn gemäß Bescheid eine Zuweisung über 2 Jahre erfolgt ist.

Finanzielle Untersetzung der Einzelansätze

Erfassen Sie bitte die Gesamtausgaben für die Umsetzung der KomIntAVO (inklusive ggf. der durch die Kommune selbst eingebrachten Eigenmittel).

Einzelansatz	Wert Jahr 1* i	Wert Jahr 2* i
Beauftragte für Integration und Teilhabe	EUR	EUR
Flüchtlingssozialarbeit	EUR	EUR
kommunale Integrationsarbeit	EUR	EUR
kommunale Integrationsberatung	EUR	EUR

Die Spalte „Wert Jahr 1“ entspricht 2025.

In der Spalte „Wert Jahr 2“ ist „0“ einzutragen.

Verwendungsnachweis 3/16

Finanzielle Untersetzung der Einzelansätze

Erfassen Sie bitte die Gesamtausgaben für die Umsetzung der KomIntAVO (inklusive ggf. der durch die Kommune selbst eingebrachten Eigenmittel).



Achtung: Unter den Fachdaten sind, gegenteilig zum Hinweis, ausschließlich die Ausgaben einzutragen, welche mit der Zuwendung aus der KomIntAVO finanziert wurden.

Einzelansatz	Wert Jahr 1* 	Wert Jahr 2* 
Beauftragte für Integration und Teilhabe	EUR	EUR
Flüchtlingssozialarbeit	EUR	EUR
kommunale Integrationsarbeit	EUR	EUR
kommunale Integrationsberatung	EUR	EUR
kommunale Integrations- und Teilhabeberichte	EUR	EUR

Summe Wert Jahr 1



0,00 EUR

Summe Wert Jahr 2

0,00 EUR

Verwendungsnachweis 4/16

Maßnahmen

Maßnahme	Anzahl Jahr 1* 	Anzahl Jahr 2* 
IBZ	<input type="text"/>	<input type="text"/>
VZÄ-Stellen in IBZ	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Beratungstermine in IBZ	<input type="text"/>	<input type="text"/>
KIKs	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Orientierungsmaßnahmen	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Einsätze Sprach- und Kulturmittlung	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Einsätze der GDD	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Arbeitsgelegenheiten	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Niederschwellige Angebote	<input type="text"/>	<input type="text"/>
FSA-Stellen	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mitarbeiter in FSA-Stellen	<input type="text"/>	<input type="text"/>



FSA-Beratungstermine	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rückkehrberatungsstellen	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mitarbeiter in Rückkehrberatung	<input type="text"/>	<input type="text"/>
RB-Beratungstermine	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ausreisen	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Die Spalte „Anzahl Jahr 1“ entspricht 2025. In der Spalte „Anzahl Jahr 2“ ist „0“ einzutragen.

Beachten Sie bitte den **Handlungsleitfaden** des Staatsministeriums für Soziales, Gesundheit und Gesellschaftlichen Zusammenhalt.

Verwendungsnachweis 5/16

Beratungen gemäß Themenfeldern

Art der Beratung	Anzahl Jahr 1* 	Anzahl Jahr 2* 
Beratungstermine - Arbeit		
Beratungstermine - Bildung		
Beratungstermine - Gesundheit		
Beratungstermine - Kultur		
Beratungstermine - Sonstiges		
Beratungstermine - Wohnen		
FSA-Beratungstermine - Arbeit		
FSA-Beratungstermine - Bildung		
FSA-Beratungstermine - Gesundheit		
FSA-Beratungstermine - Kultur		
FSA-Beratungstermine - Sonstiges		
FSA-Beratungstermine - Wohnen		

Untersetzung
Beratungen IBZ

Untersetzung
Beratungen FSA

Auszug §14 Absatz 2 KomIntAVO:


2. eine Darstellung der Maßnahmen der kommunalen Integrationsarbeit anhand
 - a) der Anzahl der Integrations-Beratungszentren,
 - b) der Anzahl der in den Integrations-Beratungszentren tätigen Personen, angegeben als Stellen im Vollzeitäquivalent und mit entsprechender Eingruppierung nach jeweils geltendem Tarifvertrag,
 - c) der Anzahl der durchgeführten Beratungen in den Integrations-Beratungszentren,
 - d) der Anzahl der Beratungen aufgeteilt in die Themenfelder Arbeit, Bildung, Wohnen, Gesundheit, Kultur und Sonstiges,
 - e) der Anzahl der Kommunalen Integrationskoordinatorinnen und Integrationskoordinatoren,
 - f) der Anzahl der durchgeführten Maßnahmen nach § 11 Absatz 4 Nummer 3 aufgeschlüsselt nach
 - aa) der Anzahl der Orientierungsmaßnahmen,
 - bb) der Anzahl der Einsätze der Sprach- und Kulturmittlung sowie
 - cc) der Anzahl der Einsätze der Gemeindedolmetscherdienste,
 - g) der Anzahl der durchgeführten Maßnahmen gemäß § 11 Absatz 4 Nummer 4,
 - h) der Anzahl der geförderten Maßnahmen gemäß § 11 Absatz 4 Nummer 5,
 - i) der Anzahl der durchgeführten Maßnahmen gemäß § 12 aufgeschlüsselt nach
 - aa) den jeweiligen Stellen, die Aufgaben der Flüchtlingssozialarbeit wahrnehmen unabhängig von der Trägerschaft,
 - bb) der Anzahl der Personen, die in den Stellen, die Aufgaben der Flüchtlingssozialarbeit wahrnehmen, tätig sind, angegeben als Stellen im Vollzeitäquivalent und mit entsprechender Eingruppierung nach jeweils geltendem Tarifvertrag,
 - cc) der Anzahl der Beratungen im Bereich der Flüchtlingssozialarbeit sowie
 - dd) der Anzahl der Beratungen aufgeteilt in die Themenfelder Arbeit, Bildung, Wohnen, Gesundheit, Kultur und Sonstiges,
 - j) der Anzahl der durchgeführten Maßnahmen gemäß § 13 aufgeschlüsselt nach
 - aa) den jeweiligen Stellen, die Aufgaben der Rückkehrberatung wahrnehmen unabhängig von der Trägerschaft,
 - bb) der Anzahl der Personen, die in den Stellen die Aufgaben der Rückkehrberatung wahrnehmen, tätig sind, angegeben als Stellen im Vollzeitäquivalent und mit entsprechender Eingruppierung nach jeweils geltendem Tarifvertrag,
 - cc) der Anzahl der Beratungen im Bereich der Rückkehrberatung sowie
 - dd) der Anzahl der aufgrund der Beratung vollzogenen freiwilligen Ausreisen und

Verwendungsnachweis 6/16

Pauschalzuweisungen für kommunale Integration

Vorhaben 100768602

< Zurück zu Aufgaben


Speichern 



Zahlenmäßiger Nachweis: Zahlenmäßiger Nachweis (§)



Vorhaben 

Zahlenmäßiger Nachweis 

Zahlenmäßiger Nachweis

Finanzierung

Kommunikation

Erklärungen 

Anlagen

Einreichen

Geben Sie hier die im Rahmen Ihres Vorhabens seit Vorhabensbeginn getätigten Ausgaben bzw. angefallenen Kosten an, die den als zuwendungsfähig bestätigten Ausgaben/Kosten des Vorhabens gemäß Bescheid/Vertrag zuzurechnen sind (als zuwendungsfähig abgerechnete Ausgaben/Kosten).

Die Ausgaben/Kosten sind entsprechend den Ausgaben-/Kostenpositionen des Finanzierungsplans im Bescheid/Vertrag als Summen anzugeben.

Soweit die Möglichkeit zum Vorsteuerabzug nach § 15 Umsatzsteuergesetz besteht, dürfen nur Ausgaben/Kosten ohne Umsatzsteuer angegeben werden (Nettobeträge). Dies gilt auch dann, wenn die in den Ausgaben/Kosten enthaltene Umsatzsteuer im Rahmen des Förderprogramms nicht zuwendungsfähig ist.

Vom Zuwendungsempfänger in Anspruch genommene Skonti (Nichtausgaben) dürfen nicht abgerechnet werden.

Ausgaben-/Kostenpositionen entsprechend dem Finanzierungsplan im Bescheid/Vertrag*	Gesamtausgaben/-kosten*
--	-------------------------

Summe 0,00 EUR

Es gibt noch keine Einträge

NEUER EINTRAG






Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend für die weitere Bearbeitung erforderlich.

Mit (§) gekennzeichnete Felder und Abschnitte sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB.



Die fünf Fördergegenstände sind mittels der mehrmaligen Nutzung der Schaltfläche „NEUER EINTRAG“ aufzuführen.

Verwendungsnachweis 7/16

Ausgaben-/Kostenpositionen entsprechend dem Finanzierungsplan im Bescheid/Vertrag*	Gesamtausgaben/-kosten*	
Beauftragte für Integration und Teilhabe	EUR	
kommunale Integrationsarbeit	EUR	
Flüchtlingssozialarbeit	EUR	
Summe	...	0,00 EUR

NEUER EINTRAG

Die Gesamtausgaben zu den einzelnen Ausgabenpositionen sind **inklusive** der kommunalen Eigenmittel einzutragen.

Verwendungsnachweis 8/16

✕
◀ Zahlenmäßiger Nachweis: Finanzierung (§)
▶

Vorhaben ▼

Zahlenmäßiger Nachweis ▲

Zahlenmäßiger Nachweis

Finanzierung

Kommunikation

Erklärungen ▼

Anlagen

Einreichen

Geben Sie die tatsächliche Finanzierung Ihres Vorhabens an.

Füllen Sie bitte alle Felder aus. Wenn Sie zu Einzelansätzen des Finanzierungsplans keine Angabe machen können, tragen Sie bitte eine "0" ein.

Gesamtausgaben/-kosten des Vorhabens*

Zuwendung SAB*

Weitere öffentliche Finanzierungshilfen, die der Finanzierung des Vorhabens dienen (z.B. zinsvergünstigter Kredit, über Bürgschaft abgesicherte Kreditsumme, weitere Zuwendungen)

Förderprogramm*	Zuwendungsgeber*	Betrag*	Beihilfewert*	Art*
Summe		0,00 EUR	0,00 EUR	
<i>Es gibt noch keine Einträge</i>				
NEUER EINTRAG				
Sonstige Fremdmittel*		<input type="text" value="EUR"/>		i
Eigenmittel*		<input type="text" value="EUR"/>		i
Vorhabensbezogene Einnahmen*		<input type="text" value="EUR"/>		i
Summe Finanzierung		<input type="text"/>		

Unter Finanzierung sind im unteren Abschnitt die kommunalen Eigenmittel anzugeben.

Die Positionen „Sonstige Fremdmittel“ sowie „Vorhabensbezogene Einnahmen“ sind nicht relevant.

Verwendungsnachweis 9/16

Zahlenmäßiger Nachweis

Finanzierung

Kommunikation

Erklärungen ▼

Anlagen

Einreichen

Angabe machen können, tragen Sie bitte eine "0" ein.

Gesamtausgaben/-kosten des Vorhabens*

Zuwendung SAB*

Weitere öffentliche Finanzierungshilfen, die der Finanzierung des Vorhabens dienen (z.B. zinsvergünstigter Kredit, über Bürgschaft abgesicherte Kreditsumme, weitere Zuwendungen)

Förderprogramm*	Zuwendungsgeber*	Betrag*	Beihilfewert*	Art*
<input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 50%;" type="text" value="EUR"/>	<input style="width: 50%;" type="text" value="EUR"/>	<input style="width: 100%;" type="text" value="▼"/>
Summe		0,00 EUR	0,00 EUR	

NEUER EINTRAG

Sonstige Fremdmittel*
 i

Eigenmittel*
 i

Vorhabensbezogene Einnahmen*
 i

Summe Finanzierung

Beschreiben und begründen Sie Abweichungen von der im Bescheid/Vertrag vorgesehenen Finanzierung des Vorhabens

Beispielansicht einer rechnerisch korrekten Darstellung.

Verwendungsnachweis 10/16

✕
← Kommunikation →
→

Vorhaben ▼

Zahlenmäßiger Nachweis ▼

Kommunikation

Erklärungen ▼

Anlagen

Einreichen

Wie können wir Sie bzw. Ihren Ansprechpartner für dieses Vorhaben erreichen?

Anrede*

Akademischer Titel

Vorname*

Name*

E-Mail*

Telefon*

Mobiltelefon

Abweichender Korrespondenzempfänger

Gern senden wir Ihnen allgemeinen Schriftverkehr für dieses Vorhaben auch an eine andere Adresse. Verträge und Bescheide werden jedoch grundsätzlich nur an die als Hauptwohnsitz/Unternehmenssitz angegebene Adresse zugestellt, soweit keine wirksame Empfangsvollmacht vorliegt.

**Angabe von
Kommunikationsdaten für
Rückfragen.**

Verwendungsnachweis 11/16

Angabe, ob eine Person allein vertretungsberechtigt ist.

Pauschalzuweisungen für kommunale Integration
Vorhaben 100768602

← Zurück zu Aufgaben
Speichern

✕
←
Erklärungen: Vertretungsberechtigung
→

Vorhaben ▼

Zahlenmäßiger Nachweis ▼

Kommunikation

Erklärungen ▲

Vertretungsberechtigung

Allgemein

Subventionserhebliche Tatsachen

Anlagen

Einreichen

Ich handle für mich als natürliche Person oder als einzelvertretungsberechtigter Vertreter einer juristischen Person (auch Gebietskörperschaften und Gesellschaften)*

Ja
 Nein

Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend für die weitere Bearbeitung erforderlich.
Mit (§) gekennzeichnete Felder und Abschnitte sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB.


←
→

Verwendungsnachweis 12/16

Pauschalzuweisungen für kommunale Integration

Vorhaben 100768602

< Zurück zu Aufgaben

Speichern 



Erklärungen: Allgemein (§)



Vorhaben 

Zahlenmäßiger Nachweis 

Kommunikation

Erklärungen 

Vertretungsberechtigung

Allgemein

Subventionserhebliche Tatsachen

Anlagen

Einreichen

- Ich versichere die Richtigkeit, Vollständigkeit und Belegbarkeit sowohl der vorstehenden als auch der in den Anlagen gemachten Angaben und Erklärungen. Mir ist bekannt, dass falsche Angaben die sofortige Rücknahme der Zuwendung und die Rückerstattung bereits ausgezahlter Beträge nebst Verzinsung zur Folge haben können.
- Ich erkläre, dass die Ausgaben/Kosten für das Vorhaben notwendig sind/waren, dass die Mittel ausschließlich für denwendungszweck sowie wirtschaftlich und sparsam verwendet werden/wurden und die Angaben mit den Büchern und Belegen übereinstimmen. Sofern Belege elektronisch eingereicht wurden, bestätige ich, dass die Echtheit der Herkunft und die Unversehrtheit des Inhalts der Belege gewährleistet sind.
- Ich erkläre, dass die Ausgaben/Kosten nicht im Rahmen anderer Förderverfahren abgerechnet werden/wurden.

Ich stimme den Erklärungen zu.*

Ich erkläre, die Informations- und Publizitätspflichten entsprechend den Vorgaben des Zuwendungsbescheides erfüllt und die Öffentlichkeit soweit zutreffend auf die Kofinanzierung des Vorhabens durch den Freistaat Sachsen, den Bund und/oder die Europäische Union hingewiesen zu haben.

Ich stimme der Erklärung zu.*

Ja Nein

Ich versichere, dass der Zuwendungsempfänger sich nicht in einem Insolvenzverfahren befindet, die Eröffnung eines solchen Verfahrens nicht beantragt ist und ein Eröffnungsgrund für ein Insolvenzverfahren nicht vorliegt. Ein Eröffnungsgrund liegt vor, wenn der Zuwendungsempfänger seine fälligen Zahlungspflichten nicht mehr erfüllt oder voraussichtlich nicht mehr erfüllen kann oder - bei juristischen Personen - überschuldet ist.

Ich stimme der Erklärung zu.*


Ja Nein

Verwendungsnachweis 13/16

Pauschalzuweisungen für kommunale Integration

Vorhaben 100768602

[← Zurück zu Aufgaben](#)

Speichern 



Erklärungen: Subventionserhebliche Tatsachen



Vorhaben 

Zahlenmäßiger Nachweis 

Kommunikation

Erklärungen 

Vertretungsberechtigung

Allgemein

Subventionserhebliche Tatsachen

Anlagen

Einreichen

Mir ist bekannt, dass

- die während und nach dem Ende des Vorhabens mitgeteilten Angaben und eingereichten Unterlagen, insbesondere die Angaben im Verwendungsnachweis ebenfalls subventionserhebliche Tatsachen im Sinne des § 264 Abs. 9 StGB sind,
- die Zuwendung nur für den im Zuwendungsbescheid benannten Zweck verwendet werden darf.

Mir ist bekannt, dass alle Angaben und Erklärungen, die in diesem Formular sowie den erzeugten Dokumenten mit dem Symbol (§) gekennzeichnet sind, subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB sind und ein Subventionsbetrug nach § 264 StGB strafbar ist.

Mir ist bekannt, dass ferner Handlungen bzw. Rechtsgeschäfte, die unter Missbrauch von Gestaltungsmöglichkeiten vorgenommen werden, sowie Scheingeschäfte und Scheinhandlungen (§ 4 SubvG) subventionserhebliche Tatsachen sind.

Mir sind die nach § 3 SubvG bestehenden Mitteilungspflichten bekannt, wonach der SAB unverzüglich alle Änderungen der vorgenannten subventionserheblichen Angaben mitzuteilen sind.

Ich erkläre ausdrücklich, die vorstehende Belehrung gelesen und verstanden zu haben.*

Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend für die weitere Bearbeitung erforderlich.

Mit (§) gekennzeichnete Felder und Abschnitte sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB.



Verwendungsnachweis 14/16

✕
← Anlagen (§)
→

Vorhaben ▼

Zahlenmäßiger Nachweis ▼

Kommunikation

Erklärungen ▼

Anlagen

Einreichen

Für die weitere Bearbeitung benötigen wir die nachfolgend aufgeführten Unterlagen.

Laden Sie bitte Ihre Unterlagen hier hoch, vorzugsweise als PDF-Dokumente.

Beachten Sie bitte, dass Dateien mit einer Größe von mehr als 20 MB oder im Excel-Format nicht hochgeladen werden können.

Fassen Sie bitte mehrseitige Dokumente in einer einzigen Datei zusammen, sofern die Größenbeschränkung dies zulässt.


Stellen Sie bitte sicher, dass die Dateien ohne Passwortschutz bereitgestellt werden, damit diese problemlos geöffnet werden können.

Unvollständige Unterlagen können zu Verzögerungen bei der Bearbeitung führen.

Diese Übersicht erhalten Sie nach Erstellung der Aufgabe Verwendungsnachweis als Checkliste.

Sachbericht (Kopie)**

Für die Erstellung des Sachberichtes orientieren Sie sich bitte am Aufbau zum Kommunalen Integrations- und Teilhabebereichtes gemäß Handlungsleitfaden, einsehbar auf der [-Programmseite](#).



Laden Sie hier genau eine Datei hoch.


Mit * gekennzeichnete Unterlagen sind für die weitere Bearbeitung erforderlich, können aber nachgereicht werden.
 Mit ** gekennzeichnete Unterlagen sind zwingend sofort hochzuladen, eine Einreichung ist sonst nicht möglich.
 Mit (§) gekennzeichnete Felder sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB.



Hinweis: Sollten kommunale Mittel zum Vollzug der KomIntAVO verwendet worden sein, so sind diese als solche erkennbar im Sachbericht aufzunehmen.




Hochladen des Sachberichtes

Verwendungsnachweis 15/16

Pauschalzuweisungen für kommunale Integration
Vorhaben 100768602






< Zurück zu Aufgaben
Speichern 


Einreichen


- Vorhaben 
- Zahlenmäßiger Nachweis 
- Kommunikation
- Erklärungen 
- Anlagen
- Einreichen**

1 Verwendungsnachweis prüfen

Bitte vervollständigen Sie Ihre Angaben in den folgenden Formularen

-  Vorhaben: Sachbericht
-  Vorhaben: Fachdaten
-  Zahlenmäßiger Nachweis: Finanzierung
-  Kommunikation
-  Anlagen

2 Verwendungsnachweis erstellen

Erstellen Sie hier Ihre Aufgabe Verwendungsnachweis.

Die Aufgabe wird elektronisch an Ihre zuständige Bewilligungsstelle übermittelt und kann dann im Förderportal nicht mehr überarbeitet werden.

Ihre zuständige Bewilligungsstelle ist:
Sächsische Aufbaubank - Förderbank -

VERWENDUNGSNACHWEIS ERSTELLEN

3 Verwendungsnachweis ausdrucken, unterschreiben und versenden

Bitte drucken Sie den Antrag/Nachweis aus und unterschreiben diesen rechtsverbindlich. Stellen Sie die benötigten Anlagen/Unterlagen entsprechend

Das Zwischenspeichern ist jederzeit möglich.

Screens mit fehlenden Pflichtangaben werden hier aufgelistet.

Verwendungsnachweis 16/16

- Details
- Aufgaben**
- Verlauf
- Berechtigte



Mitteilung

Anlagen

Einreichen



Mitteilung



Der Zuwendung liegen Subventionen zu Grunde. Alle in diesem Antrag mit (\$) gekennzeichneten Angaben und Erklärungen sind subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 StGB. - [Weitere Informationen](#)

Hier können Sie uns schreiben und uns Unterlagen zusenden.

Wählen Sie bitte hier Ihr Thema*

Verwendungsnachweis

Möchten Sie für diese Mitteilung einen anderen Ansprechpartner als im Antrag angeben? Wenn ja, dann haben Sie auf der nächsten Seite die Möglichkeit, Ihre Daten einzugeben.*

Ja Nein

Ihre Mitteilung an uns*

Möchten Sie uns Unterlagen zusenden? Dann wählen Sie bitte die passenden Unterkategorie aus. Die Auswahlmöglichkeiten sind an Ihr oben gewähltes Thema angepasst.

Wenn Sie uns Unterlagen zu einem weiteren Thema zusenden möchten, erstellen Sie bitte eine neue Mitteilung.

Unterkategorie*

Verwendungsnachweis (unterschrieben)

NEUER EINTRAG

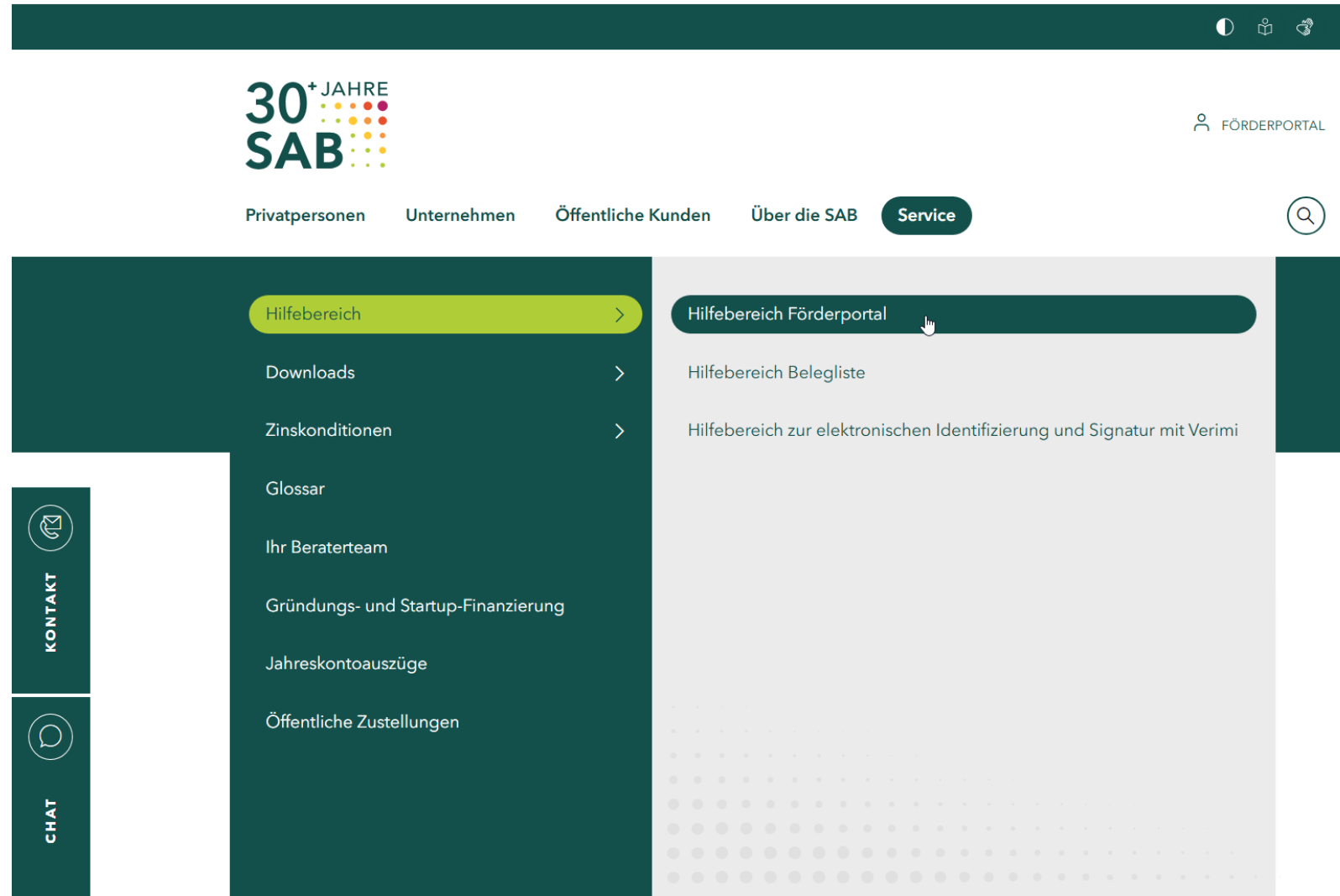
Auf der nächsten Seite können Sie Ihre Unterlagen hochladen.

Voraussetzung dafür ist, dass hier zuvor die entsprechenden Unterkategorie ausgewählt wurden.

Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend für die weitere Bearbeitung erforderlich.

Über „Aufgaben“ und „Mitteilung“ kann der unterschriebene Verwendungsnachweis in der finalen Fassung hochgeladen und damit eingereicht werden.

Hilfereich Förderportal



The screenshot shows the SAB Förderportal interface. At the top right, there are icons for a moon, a book, and a hand. Below the header, the SAB logo is accompanied by '30+ JAHRE'. To the right, it says 'FÖRDERPORTAL'. A navigation bar includes 'Privatpersonen', 'Unternehmen', 'Öffentliche Kunden', 'Über die SAB', and 'Service' (highlighted). A search icon is on the right. A left sidebar contains 'KONTAKT' and 'CHAT' buttons. The main content area shows a 'Hilfereich' menu with options like 'Downloads', 'Zinskonditionen', 'Glossar', 'Ihr Beraterteam', 'Gründungs- und Startup-Finanzierung', 'Jahreskontoauszüge', and 'Öffentliche Zustellungen'. The 'Hilfereich' menu is expanded to show 'Hilfereich Förderportal' (highlighted), 'Hilfereich Belegliste', and 'Hilfereich zur elektronischen Identifizierung und Signatur mit Verimi'.

In unserem Hilfereich finden Sie viele nützliche Informationen rund um das Förderportal Sachsen.

Für Fragen sind wir gern für Sie da

E-Mail-Postfach:

soziales @sab.sachsen.de

[Kommunalintegrationsarbeitsverordnung - sab.sachsen.de](https://sab.sachsen.de)

WIR GEBEN IDEEN KRAFT –

für ein lebenswertes
und zukunftsfähiges Sachsen

www.sab.sachsen.de



Besuchen Sie uns auch online!

Geschäftsadressen

Sächsische Aufbaubank - Förderbank -
Gerberstraße 5
(Briefkasten: Eingang Keilstraße)
04105 Leipzig
Tel.: 0341 70292-0
E-Mail: servicecenter@sab.sachsen.de

Sächsische Aufbaubank - Förderbank -
Pirnaische Straße 9
01069 Dresden
Tel.: 0351 4910-0
Fax: 0351 4910-4000
E-Mail: servicecenter@sab.sachsen.de

Rechtsform

Anstalt öffentlichen Rechts

vertreten durch den Vorstand der Sächsischen Aufbaubank - Förderbank -
Dr. Katrin Leonhardt (Vorsitzende des Vorstandes)
Ronald Kothe (Mitglied des Vorstandes)

Handelsregister

HRA 17804, Amtsgericht Leipzig

Aufsichtsbehörden
Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht (Bankaufsicht)
Graurheindorfer Str. 108
53117 Bonn
Sächsisches Staatsministerium der Finanzen, Carolaplatz 1, 01097 Dresden (Rechtsaufsicht)

Umsatzsteuer-Identifikationsnummer
DE 179593934

